

ORIENTAÇÃO AOS AUTORES

VI JENPEX E II SEAn SUBMISSÃO DE RESUMO SIMPLES

1. Entre na página de eventos do IFMT por meio do link a seguir: <https://eventos.ifmt.edu.br/>.
2. Clique em “Acessar / Cadastrar-se”.
3. Clique em “Fazer login”.
4. Digite o seu “login” e a sua “senha”.
5. Clique em “Bem-vindo(a), [seu nome]”.
6. Clique em “Página do Participante”.
7. Clique em “Minhas submissões”.
8. Clique em “visualizar” para que você possa ver a situação do seu trabalho e os apontamentos realizados pelos avaliadores.
 - a. Caso o seu trabalho esteja na situação “Não aprovado” ou “Reprovado”, não será possível dar continuidade no processo de apresentação e publicação do trabalho.
 - b. Caso o seu trabalho esteja na situação “Aprovado”, você não necessita fazer alterações no texto, basta, portanto, aguardar o dia do evento para apresentar oralmente a pesquisa.
 - c. **Caso o seu trabalho esteja na situação “Aprovado com ressalvas”, você deve seguir os passos abaixo para cumprir com as recomendações dos avaliadores.**
9. Clique em “Editar” para que você possa realizar as alterações solicitadas pelos avaliadores. **Terá acesso a edição somente o autor que fez a submissão do trabalho no sistema.**
10. **No processo de edição, você deve seguir os seguintes comandos:**
 - a. Área do conhecimento: Geral.
 - b. Subáreas: Geral.
 - c. Eixo Temático: Mantenha o mesmo eixo temático para o qual você submeteu o seu trabalho.
 - d. Título: Não modifique o título.
 - e. Autor: Não acrescente nem retire nomes de autores.
 - f. E-mail: Não mude os e-mails dos autores.
 - g. **RESUMO: Faça todas as alterações que os avaliadores recomendaram.**
 - h. Palavras-chave: Não modifique as palavras-chave.
 - i. Instituição: Não altere a instituição.
11. Após seguir os comandos acima, clique em “Concordo com as regras de submissão e fiz as correções solicitadas”.
12. Em seguida, clique em “enviar”.
13. Espere aparecer a mensagem “Sua alteração de submissão foi gravada com sucesso. Se seu email estiver correto, você receberá uma confirmação da sua submissão. Você poderá acompanhar também na sua página de participante”.
14. Pronto! Agora é só se preparar para a apresentação oral. Esperamos por você!

Lembrem-se do cronograma:

Prazo de correção dos autores: até 13/11

Divulgação dos aprovados: até 17/11